

ПЛАН
МБОУ Родниковской СОШ по
антикоррупционной деятельности на 2015-2016 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1.	Обновить стенд по антикоррупции	Зам по ВР,УВР	сентябрь
2.	Поставить опечатанный ящик по обращениям граждан в фойе на первом этаже	Зам по ВР	сентябрь
3.	Организовать выступления работников право охранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Зам по ВР	май
4.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	Зам по ВР(комиссия)	По мере поступления заявлений и обращений
5.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	Классные руководители	сентябрь
6.	Проведение отчетов директора школы перед родителями обучающихся (родительский комитет)	директор	март
7.	Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	директор	февраль
8.	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности	Плотникова Л.Н.	май
9.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	Зам по ВР	По мере выявления фактов
10.	Организация «телефона доверия» С 13.00 – 16.00	Зам по ВР	постоянно
11.	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий	Отв.за сайт.	2 раза в год
12.	Проведение круглого стола в 10-11 классах на уроках обществознания по теме «Коррупция-угроза для демократического государства»	Классные руководители	апрель
13.	Анкетирование учащихся 10-11 классов по отношению учащихся к проблеме коррупции.	Классные руководители	февраль
14.	Анкетирование учителей по вопросам коррупции	Зам по УВР	май
15.	Проведение классных часов с 1-11классы, посвященных Международному дню антикоррупции	Классные руководители	декабрь

Директор школы:



Плотникова Л.Н.